Komorów, dnia ……………… 20….. r.

**Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej**

…………………………………………

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

 …...……………………………….……

(adres zamieszkania)

 …………………..……………………

(pesel) (data i miejsce urodzenia)

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej Liceum Ogólnokształcącego im Marii Dąbrowskie. Jestem uczniem klasy……………………… .

Oświadczam, że oryginał uległ:

…….………………….……………………………………………………………………………

 (proszę wskazać co stało się z oryginałem )

……………………………………………………………………………………………………..

………………………………….………………………………………………………..………...

*Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego1, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.*

*Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Liceum Ogólnokształcącemu im. Marii Dąbrowskiej w Komorowie.*

………………………………………

(podpis osoby składającej wniosek)

Załączniki:

1. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 9 zł.

CUW Gminy Michałowice

na nr konta: **67 1560 0013 2023 9798 3000 0001.**